

La scheda di adesione debitamente compilata dovrà essere trasmessa all'ASSOCIAZIONE METODO SIMULTANEO c/o I.C. di Trescore Cremasco tramite FAX AL N. 0373/291217 o scansionandola con firma autografa e inviandola all'indirizzo: metodo.simultaneo@gmail.com

Il presente documento è composto da cinque parti. La compilazione della prima parte, sottoscritta da tutti gli interessati, è indispensabile per prenotare e ricevere il materiale.

**• 1) DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL METODO SIMULTANEO
E DI COERENZA APPLICATIVA**

Se ad adottare il Metodo Simultaneo sono più docenti di un'unica istituzione scolastica, la dichiarazione può essere anche cumulativa ed avere un unico insegnante di riferimento, ma dovrà riportare i nomi e le firme di tutti coloro che applicheranno il metodo nelle proprie classi.

L'Associazione è l'unico soggetto autorizzato a distribuire i materiali ed effettuerà assistenza in campo per chi lo desidera.

II/La sottoscritto/a

Tel. personale..... e-mail personale.....

docente in servizio presso la scuola.....

via.....n.....CAP.....Città.....prov.....

Tel. e-mail.....

Istituto scolastico di appartenenza

via.....n.....CAP.....Città.....prov.....

Tel. e-mail

- A titolo personale**
- Come insegnante di riferimento** (vedi dati che seguono)

Dichiara di:

- **adottare il Metodo Simultaneo per l'insegnamento della letto-scrittura in classe 1[^] per l'anno scolastico**
- **conoscere la metodologia e di impegnarsi ad attuare l'itinerario rispettando il principio metodologico e la procedura prevista;**
- **non diffondere fotocopie del libro Urrà e del materiale;**
- **restituire i dati richiesti, osservazioni e suggerimenti, mettendo a disposizione eventuali nuove idee operative realizzate**
- **non utilizzare i materiali del metodo per pubblicazioni personali.**

Data _____

FIRMA _____

Il/i La/le seguente/i docente/i sottoscrivono la precedente dichiarazione

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Cognome..... Nome.....

Plesso di
(denominazione della scuola) (ubicazione della scuola)

e-mail..... Tel.....
(della scuola) (della scuola)

Data _____

FIRMA _____

Insegnante di riferimentoScuola.....

Scheda di prenotazione n°
(da compilare a cura dell'Associazione Metodo Simultaneo)

• 2) PRENOTAZIONE DEI LIBRI

Prenota n° libri "URRÀ", con quaderno operativo, per gli alunni di n° classi, più n° libri per gli insegnanti di italiano che applicano il metodo.

- Ai docenti di italiano verranno forniti gratuitamente il libro, il quaderno operativo e il DVD con tutti i materiali operativi ed organizzativi, dove si troveranno anche spunti per le attività didattiche coerenti con l'itinerario.

- I docenti che hanno adottato il Metodo Simultaneo potranno ricevere gratuitamente, per se stessi o per il collega di matematica, il materiale del progetto "RACCONTA E CONTA" per l'insegnamento dei numeri e delle loro relazioni in classe 1^a a condizione che il docente sia interessato a seguire l'itinerario previsto dal progetto per l'area di matematica, previa adesione scrivendo una mail all'indirizzo: onelia.fontana@gmail.com alla docente **Onelia Fontana**.

Desidera ricevere anche il materiale del progetto RACCONTA E CONTA per l'insegnamento della matematica in classe 1^a

- SÌ (n° docenti / n° copie)
 NO

Indicare il nome dei docenti che seguiranno l'itinerario previsto dal progetto RACCONTA E CONTA

• 3) ACQUISIRE I LIBRI E I QUADERNI OPERATIVI

Per acquisire i libri ed i quaderni operativi sono possibili più modalità:

- adozione alternativa:

- a) con ritiro dalla cartoleria di riferimento con la cedola libraria
b) acquisto diretto dall'Associazione da parte del Comune o dell'Istituto.

ATTENZIONE: ogni istituzione ha una sua prassi: l'Associazione è a disposizione per tutti i chiarimenti necessari alle cartolerie, agli impiegati.

-acquisto da parte di genitori con autofinanziamento, di eventuali sponsor, con fondi specifici del plesso o altro.

Nel caso di adozione alternativa i libri potranno essere richiesti dalla cartoleria, a cui le famiglie si rivolgeranno come prassi per gli altri testi ministeriali.

Nel caso l'acquisto sia come da punto b) specificare i dati nella parte 4.

.....
(dati della cartoleria richiedente)

via n° CAP città prov

Tel. e-mail

• 4) IL RITIRO DEI LIBRI PUÒ AVVENIRE

- ◇ Personalmente presso l'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco in data da concordare (**opzione da preferire**, previo accordo telefonico al numero 0373 273120 o e-mail all'indirizzo metodo.simultaneo@gmail.com)
- ◇ Spedizione con corriere.
Indicare INDIRIZZO ESATTO A CUI SPEDIRE I LIBRI scrivendo in carattere stampato
(con meno di 10 libri le spese di spedizione sono a carico del ricevente- circa 8€)

.....
Cognome e nome o ragione sociale o Istituto scolastico

Via.....n.....

CAP.....Città.....prov.....

(Alla consegna dei pacchi ci deve essere qualcuno disponibile dalle ore 8.00 alle ore 17.00 ed è obbligatorio indicare qui sotto il nome e numero di telefono di una persona che il corriere contatterà per eventuali problemi nella consegna

.....
**N.B. Nel caso il corriere non trovi alcun incaricato al ritiro dei libri e sia costretto a riportare il pacco all'Associazione; la nuova spedizione sarà a carico del destinatario e dovrà essere rimborsata all'Associazione stessa .
IL CORRIERE NON DEVE RITIRARE PAGAMENTO ALCUNO.**

• **5) INDICAZIONI PER IL PAGAMENTO DEI LIBRI**

La distribuzione e la fatturazione saranno a cura dell'Associazione "Metodo Simultaneo".

I libri saranno pagati a cura

- dei genitori del Comune di riferimento
- dell'Istituzione scolastica di appartenenza altro (.....)
Specificare
- del plesso sede di servizio ADOZIONE ALTERNATIVA

- Saranno pagati solo i libri per gli alunni; le copie per i docenti sono in omaggio.
- Il costo del libro segue il prezzo ministeriale (nel 2017 = € 11,60).
- Per gli Enti Statali è previsto l'invio di fatturazione elettronica. Agli Enti richiedenti l'Associazione invierà la documentazione relativa alla trasparenza.
- Nel caso l'acquisto dei libri sia a carico dei Comuni o dell'Istituzione scolastica di appartenenza è necessario far pervenire via fax al numero 0373 291217 o per e-mail all'indirizzo metodo.simultaneo@gmail.com anche l'ordinativo o l'impegno di spesa deliberato, il **CIG** e il **codice univoco** dell'ente in questione, condizione obbligatoria affinché l'insegnante richiedente possa ricevere i libri.
- Per i cartolai è prevista una percentuale di sconto, che varierà a seconda che il ritiro sia fatto personalmente o tramite corriere.
- **Il pagamento dovrà essere effettuato solo dopo aver ricevuto la fattura che sarà inviata via mail.**

Indicare con precisione a chi deve essere intestata la fattura (compilazione obbligatoria)

Scheda di adesione n° (da compilare a cura dell'associazione Metodo Simultaneo)

N° dei libri da fatturare:

.....
Cognome e nome o ragione sociale o Istituto Scolastico

Codice fiscale o partita IVA

Via..... n.....

CAP..... Città..... provincia (.....)

Tel. e-mail

Nel caso di ente pubblico: Dati ordinativo.....

CIG..... CODICE UNIVOCO.....

- Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario o rimessa bancaria alle seguenti coordinate:
Associazione "Metodo Simultaneo"
Banco Popolare Agenzia di Trescore Cremasco (CR)
IBAN: IT 63 N 05034 57260 000000000 758
- **IMPORTANTE:** specificare nella "descrizione" il nome dell'insegnante che ha adottato il metodo e ha compilato la scheda di adesione concludendo con il numero della fattura di riferimento.

Data _____

FIRMA _____